СОВЕТ

НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

АЛЕКСАНДРО-ДОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 29.06.2023 г. № 164

 с. Александровка Донская

О внесении изменений в решение

Совета народных депутатов Александро-Донского

сельского поселения Павловского муниципального

района от 29.07.2014 г. № 261 «Об оплате труда выборного

должностного лица местного самоуправления Александро-Донского

сельского поселения Павловского муниципального района,

осуществляющего свои полномочия на постоянной основе»

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Воронежской области от 23.12.2008 г. № 139-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области», принимая во внимание экспертное заключение Правительства Воронежской области от 23.06.2023 г. № 19-62/20-1187-П на решение Совета народных депутатов Александро-Донского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области от 29.07.2014 № 261 (в редакции от 16.02.2018 № 187; от 15.10.2019 № 279; от 24.09.2020 № 09; от 11.04.2022 № 95; от 21.09.2022 № 116; от 24.03.2023 № 150), Совет народных депутатов Александро-Донского сельского поселения

РЕШИЛ:

 1. Внести в решение Совета народных депутатов Александро-Донского сельского поселения от 29.07.2014 г. № 261 «Об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления Александро-Донского сельского поселения Павловского муниципального района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе» следующие изменения:

 1.1. Приложение к Положению об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления Александро-Донского сельского поселения, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе изложить в новой редакции.

 2. Обнародовать настоящее решение в соответствии с Положением о порядке обнародования муниципальных правовых актов Александро-Донского сельского поселения.

Глава Александро-Донского сельского поселения В.И. Антоненко

Приложение

к Положению об оплате труда выборного должностного лица

местного самоуправления Александро-Донского сельского поселения

Павловского муниципального района,

осуществляющего свои полномочия на постоянной основе

**Порядок выплаты материальной помощи и**

**единовременной выплаты при предоставлении**

**ежегодного оплачиваемого отпуска**

1. Порядок выплаты материальной помощи

1.1. Лицу, замещающему муниципальную должность, выплата материальной помощи осуществляется один раз в течение календарного года при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска либо по желанию лица, замещающего муниципальную должность, в иное время в размере одного должностного оклада по замещаемой должности за счет средств, предусмотренных в фонде оплаты труда на выплату материальной помощи.

1.2. Лицу, замещающему муниципальную должность, не получившему материальную помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, выплата производится в конце текущего календарного года.

1.3. Лицу, замещающему муниципальную должность, в год избрания на муниципальную должность материальная помощь выплачивается пропорционально времени исполнения им должностных обязанностей до окончания календарного года в размере 1/12 должностного оклада по замещаемой должности за каждый полный отработанный месяц.

1.4. При прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, неполученная материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному времени в размере 1/12 должностного оклада по замещаемой должности за каждый полный отработанный месяц.

1.5. Материальная помощь не выплачивается лицу, замещающему муниципальную должность, полномочия которого были прекращены, получившему материальную помощь в текущем календарном году и вновь избранному в этом же году на муниципальную должность.

1.6. В случае если лицу, замещающему муниципальную должность, полномочия которого прекращаются, материальная помощь уже была оказана в текущем календарном году, то выплаченная сумма удержанию не подлежит.

1.7. При наличии экономии фонда оплаты труда на основании личного заявления и подтверждающих документов лицу, замещающему муниципальную должность, может оказываться материальная помощь в следующих случаях:

- при регистрации брака, на основании копии свидетельства о регистрации брака;

- при рождении ребенка, на основании копии свидетельства о рождении;

- в случае смерти близких родственников (родителей, супруга(и), детей), на основании копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство;

- в связи с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, аварий систем водоснабжения, отопления и другими чрезвычайными обстоятельствами, на основании подтверждающих документов;

- в случае нуждаемости в лечении, в связи с расходами, произведенными на лечение, восстановление после длительной болезни, на основании подтверждающих документов.

2. Порядок единовременной выплаты

при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

2.1. Лицу, замещающему муниципальную должность, один раз в течение календарного года при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска либо по желанию лица, замещающего муниципальную должность, в иное время производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов по замещаемой должности в расчете на год.

2.2. Лицу, замещающему муниципальную должность, не получившему единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, выплата производится в конце текущего календарного года.

2.3. При избрании на муниципальную должность и прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, единовременная выплата производится по правилам, установленным в отношении материальной помощи пунктами 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 настоящего Порядка.

Глава Александро-Донского сельского поселения

Павловского муниципального района

Воронежской области В.И. Антоненко