АДМИНИСТРАЦИЯ

АЛЕКСАНДРО-ДОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# От 27.12.2018 г.№74

с. Александровка Донская

О внесении изменений в постановление администрации Александро-Донского сельского поселения от 29.10.2009г. №078 «О Порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Александро-Донского сельского поселения Павловского муниципального района к совершению коррупционных правонарушений, организации проверки этих сведений и регистрации уведомлений»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», рассмотрев требование прокурора Павловского района об изменении нормативного правового акта с целью исключения выявленных коррупциогенных факторов от 20.12.2018г. №2-13-2018 АС №004645 администрация Александро-Донского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Александро-Донского сельского поселения от 29.10.2009г. №078 «О Порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Александро-Донского сельского поселения Павловского муниципального района к совершению коррупционных правонарушений, организации проверки этих сведений и регистрации уведомлений» следующие изменения:

1.1. пункт 4 приложение к постановлению изложить в новой редакции:

«4. В случае нахождения муниципального служащего в командировке, в отпуске, вне места прохождения муниципальной службы по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, муниципальный служащий обязан уведомить главу Александро-Донского сельского поселения доступными средствами связи (телефон, факс, электронная почта и др.), которая в тот же день фиксируется в журнале регистрации уведомлений. В день прибытия муниципального служащего к месту исполнения служебных обязанностей уведомление оформляется в письменной форме.».

1.2. В пункте 6 слова «ведущим специалистом» заменить словами «специалистом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Александро-Донского сельского поселения».

2. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с Положение о Порядке обнародования муниципальных правовых актов Александро-Донского сельского поселения и разместить на официальном сайте администрации Александро-Донского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Александро-Донского сельского поселения | В.И. Антоненко |